

# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

#  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭГВЕКИНОТ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2021 г. № 74 - па п. Эгвекинот

**О поддержании устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, в военное время**

Во исполнение Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях поддержания устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, в военное время, Администрация городского округа Эгвекинот

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по поддержанию устойчивого функционирования организаций городского округа Эгвекинот в военное время.

2. Утвердить:

2.1. Положение о поддержании устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о Комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций городского округа Эгвекинот в военное время согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, продолжающих работу в военное время:

3.1. Создать соответствующие комиссии по устойчивому функционированию организаций.

3.2. Обеспечить проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время.

4. Признать утратившими силу Постановления Администрации городского округа Эгвенкинот:

от 8 ноября 2016 г. № 330-па **«**О поддержании устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, в военное время»;

от 16 марта 2020 г. № 94-па «О внесении изменений в Постановление Администрации городского округа Эгвекинот от 8 ноября 2016 г. № 330-па».

5. Настоящее постановление обнародовать в местах, определенных Уставом городского округа Эгвекинот, и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной политики Администрации городского округа Эгвекинот (Абакаров А.М.).

**Глава Администрации**  **Р.В. Коркишко**

Приложение 1

к постановлению Администрации городского округа Эгвекинот

от 24 февраля 2021 г. № 74-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поддержании устойчивого функционирования организаций,**

**расположенных на территории городского округа Эгвекинот**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы по поддержанию устойчивого функционирования организаций, имеющих производственные мощности по выпуску продукции, а также относящихся к системе жизнеобеспечения населения, независимо от их организационно-правовых форм, расположенных на территории городского округа Эгвекинот (далее - организации), в военное время.

2. Под устойчивостью функционирования организаций в военное время понимается их способность противостоять воздействию поражающих факторов обычных средств поражения, выпускать продукцию в установленных объемах и номенклатуре в условиях военного времени, а для непроизводственной сферы - выполнять функции в соответствии с осуществляемой деятельностью.

3. Повышение устойчивости функционирования организаций в военное время достигается осуществлением комплекса мероприятий, направленных на:

осуществление своевременного перехода организаций на особый режим работы;

обеспечение функционирования комплексов инженерно-технического, топливно-энергетического, жилищно-коммунального, транспортного, материального и информационного обеспечения;

обеспечение устойчивого оперативного управления деятельностью, производством;

снижение возможных потерь и разрушений производственных фондов, запасов материальных средств и иных ценностей организаций от средств поражения и вторичных поражающих факторов, предотвращение или снижение материального ущерба;

создание условий для ликвидации последствий нападения противника;

проведение работ по восстановлению нарушенного производства, осуществляемой деятельности, систем жизнеобеспечения населения, снижению возникшей угрозы жизни, здоровью и работоспособности сотрудников, предотвращению или снижению материального ущерба.

4. Мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время разрабатываются и осуществляются заблаговременно, с учетом перспектив развития военных действий и их возможных последствий.

Мероприятия, которые по своему характеру не могут быть осуществлены заблаговременно, проводятся в военное время в кратчайшие сроки (изменения технологических режимов работы, производственных связей, структуры управления и другое).

5. Общее руководство поддержанием устойчивого функционирования организаций в военное время на территории городского округа Эгвекинот осуществляется Главой Администрации городского округа Эгвекинот.

Руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время осуществляют непосредственно руководители организаций.

6. Для разработки и планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время создаются соответствующие комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время.

Приложение 2

к постановлению Администрации городского округа Эгвекинот

от 24 февраля 2021 г. № 74-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций городского округа Эгвекинот в военное время**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, полномочия, порядок работы Комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории городского округа Эгвекинот, в военное время.

1.2. Комиссия по поддержанию устойчивого функционирования организаций городского округа Эгвекинот в военное время (далее - Комиссия) создается в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» в целях проведения первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Чукотского автономного округа, муниципальными правовыми актами городского округа Эгвекинот и настоящим Положением.

1.4. Решения Комиссии, принятые в целях реализации возложенных на нее функций, являются обязательными для органов местного самоуправления городского округа Эгвекинот и организаций.

**2. Функции Комиссии**

2.1. В мирное время:

координация работы органов местного самоуправления городского округа Эгвекинот и организаций по вопросам выполнения требований законодательства Российской Федерации по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

контроль разработки, планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

осуществление сбора, обобщения и анализа сведений по устойчивому функционированию организаций в военное время;

участие в проведении тренировок и учений по вопросам поддержания устойчивого функционирования организаций в военное время;

выработка предложений, совершенствующих работу по поддержанию устойчивости функционирования организаций в военное время.

2.2. В военное время:

осуществление контроля за устойчивым функционированием организаций в военное время;

организация мероприятий по устойчивому функционированию организаций в военное время, в том числе по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся производственных мощностях, восстановления нарушенного управления экономикой, обеспечения жизнедеятельности населения, проведения восстановительных работ.

**3. Организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия проводит свою работу в соответствии с годовым планом.

3.2. Состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом городского округа Эгвекинот и включает председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Функции председателя Комиссии:

осуществляет руководство работой Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает протоколы заседаний и иные документы Комиссии;

утверждает план работы комиссии;

обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

координирует работу членов Комиссии.

3.4. По поручению председателя Комиссии его функции могут возлагаться на заместителя председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку и организует проведение заседания;

подписывает протоколы заседаний и иные документы Комиссии;

запрашивает необходимую для работы Комиссии информацию у органов местного самоуправления городского округа Эгвекинот, государственных и муниципальных казенных учреждений, органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;

организует информирование заинтересованных лиц о вопросах, связанных с деятельностью Комиссии.

3.6. Во время отсутствия членов Комиссии (очередной отпуск, командировка, болезнь и иные причины) их обязанности выполняют лица, их замещающие (исполняющие обязанности).

3.7. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего.

3.8. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол заседания.