Приложение 2

к Постановлению Правительства

Чукотского автономного округа

от 1 июля 2016 г. № 367

ТИПОВАЯ ФОРМА

АКТА ПРОВЕРКИ СОБЛЮДЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ

НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНАМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ

ВЛАСТИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА И ОРГАНАМ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЧУКОТСКОГО

АВТОНОМНОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель органа,

осуществляющего

ведомственный контроль

Зеленская Н.М.

(подпись, Ф.И.О.)

"25" апреля 2022 г.

Управление социальной политики "25" апреля 2022 г . \_\_\_\_\_\_

(место составления акта) (дата составления акта)

16.00

(время составления акта)

Акт проверки N 2

соблюдения трудового законодательства и иных

нормативных правовых актов, содержащих нормы

трудового права в

**муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота»**

(наименование проверяемой организации)

Управление социальной политики

(наименование органа, осуществляющего ведомственный контроль)

на основании приказа Управления социальной политики по основной деятельности от 17 марта 2022 года №104-од **«**О проведении плановой документарной проверки «По соблюдению общих требований по установлению и выплате заработной платы» Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование правового акта с указанием его даты, номера)

Лавренчук Г.С. – заместитель начальника Управления социальной политики, начальник отдела образования и общеотраслевых вопросов;

Калинина Н.В. – заместитель главного бухгалтера МКУ МЦБ;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Колядко Л.С. – консультант отдела образования и общеотраслевых вопросов.

(фамилия, имя, отчество, должность лица (лиц), осуществлявшего

(осуществлявших) проверку)

проведена проверка в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» посёлка Эгвекинота»

(наименование проверяемой организации)

При проведении проверки присутствовали: Юмашева Н.В. - заведующий МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота», Стрельцова Г.Н.– заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п.Эгвекинота».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или уполномоченного

руководителем представителя подведомственной организации, присутствовавшего

при проведении проверки)

Проверка проведена в период

с 9 ч. 00 мин. "\_12" апреля 2022 г.

по 17 ч. 00 мин. "22 " апреля 2022 г.

Продолжительность проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12 (двенадцать) .

(рабочих дней)

Место проведения проверки: Управление социальной политики городского округа Эгвекинот.

В ходе проведения проверки:

1) выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (с указанием положений нормативных правовых актов):

**1.** [**Правила**](consultantplus://offline/ref=073BC1C5C6D0C26D142C0CEA5D3849A0E94C69592EDBDAD0823F8F8F653DBDADB51AA6D92CC90334DCAB5EB69F1E3A2C37B5F976FDD02ChEy2A) **внутреннего трудового распорядка** утверждены приказом МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» от 02.03.2022 года №45-од «Об утверждении новой редакции Правил внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота», согласованы представительным органом трудового коллектива МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» (протокол №1 от 01.03.2022 года).

Данные Правила содержат отдельные положения, не соответствующие требованиям ТК РФ (раздел 7 «Рабочее время и время отдыха» п.7.1,7.2.,7.3,7.4,7.5) не соответствует требованиям [ст. 100](consultantplus://offline/ref=2CD96095B24B0EA2807D69112EBB1EF67352C9AAA23E8AC7D6172D348E78736E832131C069dBF2J) ТК РФ, с[т. 101](consultantplus://offline/ref=4B5E35A079CEA8F7DB48E794247CDDBA076FA959EF9BAE816082F2ECECBB6E367EFBB1445FzEH5J) ТК РФ, ст. 108 ТК РФ. Федеральным законом от 19.11.2021 № 372-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" в п.7.4 раздела «Рабочее время и время отдыха» внесены изменения, согласно которым необходимо привести в соответствие Правила ВТР МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота».

Обращаем ваше внимание, что работодатель обязан ознакомить каждого работника с правилами внутреннего трудового распорядка до подписания трудового договора ([ч. 2 ст. 22](consultantplus://offline/ref=6FA749378BB06A1F1DF8014D1BA40F76D91F4ED98D932BD4E1BF43174F8276B2C2FBFADD6193354FB530A2B6ADE400B7CA1CAEC263S462F), [ч. 3 ст. 68](consultantplus://offline/ref=6FA749378BB06A1F1DF8014D1BA40F76D91F4ED98D932BD4E1BF43174F8276B2C2FBFAD86A94354FB530A2B6ADE400B7CA1CAEC263S462F) ТК РФ).

Рекомендуем оформить лист ознакомления в качестве приложения к правилам внутреннего трудового распорядка. Это будет свидетельствовать о том, что работник действительно ознакомлен с документом, поскольку лист ознакомления является неотъемлемой частью правил внутреннего трудового распорядка.

**2. Положение об оплате труда работников** утверждено приказом МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» от 28.01.2020 года №28/1-од, приказом от 01.10.2021 года №147/1 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» внесены изменения, согласовано общим собранием трудового коллектива.

**3. Графики отпусков на 2020-2022 годы** утверждены приказами МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота.

Согласно ст.123 ТК РФ очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков устанавливается графиком. График составляется работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации на каждый календарный год и утверждается работодателем не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года.

Работодатель имеет право, но не обязанность учитывать отдельные пожелания работников.

В графике должны учитываться все отпуска (в том числе неиспользованные), причем не только ежегодные, но и дополнительные.

На основании заявления работника издается приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска, где отражается его продолжительность. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под подпись **не позднее чем за 2 недели** до его начала.

Срок издания приказа на отпуск законодательством не установлен. Приказ следует оформлять с учетом времени, необходимого для его подписания, передачи в бухгалтерию и т.п. главное - успеть произвести выплату отпускных работнику не позднее, чем за три дня до начала отпуска ([ч. 9 ст. 136](consultantplus://offline/ref=2CE4A8D6D562E850C4CF6C81AF09F917EDD08B60F786B30347A8FCC4D268BA13AD717090E89F7F59CA8DDD2FFF590F28A05FC2219C6F1B78O2w3I) ТК РФ).

В приказах о предоставлении отпуска от 06.05.2019 №03-01-33 (Алексушина Ю.И.) отпуск без сохранения заработной платы на 50 дней предоставлен с 07 мая 2019 года, а работник ознакомлен с приказом 06 июня 2019 года; в приказе от 14.05.2019 года №13-01-34 (Чернова И.А.) о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на 107 дней с 28.05.2019 года, работник ознакомлен с приказом в день начала отпуска 28.05.2019 года и др.

Согласно ст.124 ТК РФ ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0D348F01921F9FB25A84070726EE12D7055CC865ECB2C2064512BE3C1BC574215A16B070CAE47172C1588E2C672A2608B2A07334E21B1676F8G1I) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

временной нетрудоспособности работника;

исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы;

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0D348F01921F9FB25A84070726EE12D7055CC865ECB2C2064512BE3C1BC574215A16B070CAE47172C0588E2C672A2608B2A07334E21B1676F8G1I) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0D348F01921F9FB25A84070726EE12D7055CC865ECB2C2064512BE3C1BC574215A16B070CAE47172C7588E2C672A2608B2A07334E21B1676F8G1I) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

(часть вторая в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0D348F01921F9FB25A84070726EE12D7055CC865ECB2C2064512BE3C1BC574215A16B070CAE47172C6588E2C672A2608B2A07334E21B1676F8G1I) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, индивидуального предпринимателя, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=0D348F01921F9FB25A84070726EE12D7055CC865ECB2C2064512BE3C1BC574215A16B070CAE47172C4588E2C672A2608B2A07334E21B1676F8G1I) от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Запрещается непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

**4.Должностные инструкции**. Утверждены приказами МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» от 04.06.2019 года №80-од для вспомогательного персонала, где не указано на основании каких нормативных актов разработаны данные инструкции и от 09.01.2020 №12-од для административно-управленческого персонала разработаны на основе приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.10.2010 N 18638).

В данных приказах используется некорректная формулировка, некорректно указаны основания, нет ссылки на статьи ТК РФ, не указан срок вступления данных приказов в силу и срок ознакомления сотрудников с данными должностными инструкциями, формулировка «в ближайшие сроки» не соответствует действующему законодательству.

**5. Приказы по личному составу**:

В приказах МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» по личному составу за 2020 – 2022 год о переводе работника на другую работу не указан вид перевода (постоянно, временно), в основании не указано изменение к трудовому договору от какого числа и его № или другой документ (приказы от 01.03.2021 г. №214, от 10.01.2022г. №1 и др.).

В приказах МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» по личному составу за 2020 – 2022 год о приеме на работу не везде прописаны условия приема на работу и характер работы, например: основная, по совместительству, на неопределенный срок или с испытательным сроком и т.д. (приказы 06.03.2020г. №233, от 03.02.2020 №136, от 01.02.2022 №102 и др.

В приказах МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» по личному составу за 2020 – 2022 год об увольнении отсутствуют номера трудовых договоров с работником и табельные номера.

Основаниями прекращения трудового договора являются:

1) соглашение сторон ([статья 78](consultantplus://offline/ref=3E0A486BA553D2704BACB436DFCF1E97CBA5180B80526DD3137A83D85A80D13E1A5EB0F0BE63E783274A2E25EF33B355C8614AD7003BDC76e80DD) настоящего Кодекса);

2) истечение срока трудового договора ([статья 79](consultantplus://offline/ref=3E0A486BA553D2704BACB436DFCF1E97CBA5180B80526DD3137A83D85A80D13E1A5EB0F5B66AE9D074052F79AB64A055CF6148D21Ce30BD) настоящего Кодекса), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;

3) расторжение трудового договора по инициативе работника ([статья 80](consultantplus://offline/ref=3E0A486BA553D2704BACB436DFCF1E97CBA5180B80526DD3137A83D85A80D13E1A5EB0F0BE63E7832C4A2E25EF33B355C8614AD7003BDC76e80DD) настоящего Кодекса);

4) расторжение трудового договора по инициативе работодателя ([статьи 71](consultantplus://offline/ref=3E0A486BA553D2704BACB436DFCF1E97CBA5180B80526DD3137A83D85A80D13E1A5EB0F0BE63E785224A2E25EF33B355C8614AD7003BDC76e80DD) и [81](consultantplus://offline/ref=3E0A486BA553D2704BACB436DFCF1E97CBA5180B80526DD3137A83D85A80D13E1A5EB0F0BE63E78C234A2E25EF33B355C8614AD7003BDC76e80DD) настоящего Кодекса);

**5. Приказы по основной деятельности** МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» не все соответствуют стандартам делопроизводства, сам приказ называется о проведении мероприятия, первым пунктом приказа стоит дата проведения, второй пункт о выдаче в подотчет денег бухгалтерией и последующие пункты об отчёте денег.

В данных приказах не утверждены планы проведения мероприятия (приказ от 20.11.2020 г №194 и др.).

**6.Трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним:**

В трудовых договорах МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» за 2020-2022 годы содержатся формулировки, не соответствующие действующему законодательству.

Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установлены [гл. 50](consultantplus://offline/ref=D6F294179751615EB2A64ADF9C4D1FFCF8BF798211B4AA9EA662F4786F43E36380C2E1CB0490BCB2D864E427BFBF868F55E9964723F5D76DE) ТК РФ ([ст. 313](consultantplus://offline/ref=D6F294179751615EB2A64ADF9C4D1FFCF8BF798211B4AA9EA662F4786F43E36380C2E1CB0592BCB9853EF423F6E98B9254F689443DF57D73D961E) - [327](consultantplus://offline/ref=D6F294179751615EB2A64ADF9C4D1FFCF8BF798211B4AA9EA662F4786F43E36380C2E1CB0592BCBC893EF423F6E98B9254F689443DF57D73D961E)).Согласно  [ст. 315](consultantplus://offline/ref=5EBB0D840D6CA9CF8DE1874AE987B52348F9A20A9C7DF7361ADCEC6E97D2FC45D073E5118548097E09E075A6B8D1078BA5006C2DE3BD349768D2F), [316](consultantplus://offline/ref=5EBB0D840D6CA9CF8DE1874AE987B52348F9A20A9C7DF7361ADCEC6E97D2FC45D073E5158742552E49BE2CF4FC9A0B89BB1C6D2E6FDDF), [317](consultantplus://offline/ref=5EBB0D840D6CA9CF8DE1874AE987B52348F9A20A9C7DF7361ADCEC6E97D2FC45D073E5158342552E49BE2CF4FC9A0B89BB1C6D2E6FDDF) ТК РФ, предусматривающих, что оплата труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате. Размеры и порядок применения районных коэффициентов и процентных надбавок устанавливаются Правительством РФ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Районный коэффициент | Постановление Госкомтруда СССР, ВЦСПС от 04.09.1964 N 380/П-18 (с изм. от 23.06.1965) "Об утверждении районных коэффициентов к заработной плате работников просвещения, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, торговли и общественного питания и других отраслей народного хозяйства, непосредственно обслуживающих население, занятых в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера"  [Постановлением](consultantplus://offline/ref=E7F1430C01898A496E70B0A850B3FE88856546BFB5BF8EC53D1BE8C03417C1903C06E24AAC13F25097D67B7EB2052151AF26B56DF8D699C3E2G) Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 04.09.1964 N 380/П-18 в Чукотском автономном округе установлен районный коэффициент 2,0. | **2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | По истечении первых шести месяцев работы - 10%,  за каждые последующие шесть месяцев работы - увеличение на 10% по достижении 100% заработка  Указ Президиума ВС СССР от 26.09.1967 N 1908-VII  Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет), прожившей не менее одного года в указанных районах:  по истечении первых шести месяцев работы - 20%,  за каждые последующие шесть месяцев работы - увеличение на 20% и по достижении 60% заработка - 20% за один год работы по достижении 100% заработка  Постановление Совмина РСФСР от 22.10.1990 N 458  [Перечень](consultantplus://offline/ref=C16F70715758CCBE1714BD78BC03D3D16949DFE86B79BBC6184D8800C5C3043A71E13BAD2264F830132C3F2870CC16CA06820C9B9BD40A1805dEF) районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к ним, в которых производится выплата процентной надбавки за стаж работы, утвержден Постановлением Совета Министров СССР от 10.11.1967 N 1029.  Приказом Минтруда РСФСР от 22.11.1990 N 2 утверждена [Инструкция](consultantplus://offline/ref=91995EF499C34884DEA5D65642DD4012738FE5C60194112C16B5401D7A7F1E7150BF9C444CC6B0FF184D15A74ED3CFFF5DF72339A0FElAgBF) о порядке предоставления социальных гарантий и компенсаций лицам, работающим в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в соответствии с действующими нормативными актами". | **100 %** |

**7. Книга учета движения трудовых книжек** и вкладышей в них, приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота» начата 17.05.2017 года.

В нарушение п.40 Приказа Минтруда России от 19.05.2021 № 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2021 N 63748) Книга (журнал) должна быть не только пронумерована, но и прошнурована, заверена подписью руководителя и печатью учреждения (при наличии) ([п. 40](consultantplus://offline/ref=F536256E90A2A14F173B3D7AE0007740FA160603FAD3CE24A66BBFC60948C5CE72050434ED522A7BA7A1E6CAA1553A42F8BF5476F6547A5C57IAE) Порядка ведения и хранения трудовых книжек).

В книге (журнале) по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее фиксируются сведения обо всех операциях, связанных с получением и расходованием бланков трудовой книжки и вкладыша в нее, с указанием серии и номера каждого бланка.

**8. Платёжные документы, ведомости на выдачу заработной платы**, расчётные листы выдаются под роспись в ведомости учета расчётных листов ежемесячно.

В МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота работают сотрудники, имеющие необходимое образование для занимаемой должности, а также прошедшие курсы повышения квалификации и аттестацию.

Обращаем ваше внимание на то, что согласно [ст. 11.1](consultantplus://offline/ref=C3DC3DF9313D9846E9594010BB8403320BCD291D7DCD6943DE4F37CE184533B404B7EE1D81R6C7D) и [ч. 3 ст. 10](consultantplus://offline/ref=C3DC3DF9313D9846E9594010BB8403320BCD291D7DCD6943DE4F37CE184533B404B7EE1D83R6C4D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 01.04.2022) "О противодействии коррупции" лица, у которых есть личная заинтересованность, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. Личной заинтересованностью является возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) как самим указанным лицом, так и состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами.

В настоящее же время государственные учреждения субъектов РФ и муниципальные учреждения, как и все остальные организации, должны руководствоваться [статьей 13.3](consultantplus://offline/ref=B7FD69C705C274092AFC64C7FCB7B195F08FB004E8D7FE214DD59AE863B5E864D61A5143fD67G) Закона № 273-ФЗ, предусматривающей их обязанность принимать меры по предупреждению коррупции. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных данным [кодексом](consultantplus://offline/ref=B084F1C417DDA942B7E2860C037DCEC3392FDA4D6F1C18D392DBF29AA952w3A) ([часть 1 статьи 132](consultantplus://offline/ref=B084F1C417DDA942B7E2860C037DCEC3392FDA4D6F1C18D392DBF29AA923A68DD247266B5FD916B857w1A)) Трудового кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

и лиц, допустивших указанные нарушения)

2) установлены факты не устранения ранее выявленных нарушений: нет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием не устраненных нарушений и реквизитов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ранее выданного (выданных) акта (актов))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок для устранения выявленных нарушений: **25 мая 2022 года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** МБДОУ «Детский сад «Аленушка» п. Эгвекинота»

С актом проверки ознакомлен(а), акт получил(а): Н.В.Юмашева

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя подведомственной

организации или уполномоченного руководителем представителя,

присутствовавшего при проведении проверки, наличие его подписи)

" 25" апреля 2022 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе от ознакомления с актом проверки и совершения подписи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись (подписи) должностного лица (должностных лиц), осуществлявшего

(осуществлявших) проверку: Лавренчук Г.С.

Колядко Л.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Калинина Н.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_