

ГЛАВА

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЭГВЕКИНОТ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 29 декабря 2022 г. | № 40 - пг | п. Эгвекинот |

**Об утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций, размещаемой на официальном сайте городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В целях обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления и муниципальных органов городского округа Эгвекинот, руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом городского округа Эгвекинот,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю**:

1. Утвердить прилагаемый Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций, размещаемой на официальном сайте городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Органам местного самоуправления, муниципальным органам городского округа Эгвекинот и подведомственным организациям (не имеющим собственного официального сайта) обеспечивать представление необходимой информации в отдел информатизации Администрации городского округа Эгвекинот в соответствии с перечнем, прилагаемым к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу Постановление Главы городского округа Эгвекинот от 28 декабря 2020 г. № 47-пг «Об утверждении Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления и муниципальных органов городского округа Эгвекинот, размещаемой на официальном сайте Администрации городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление обнародовать в местах, определенных Уставом городского округа Эгвекинот, и разместить на официальном сайте Администрации городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на организационно-правовое Управление Администрации городского округа Эгвекинот (Кириленко Р.А.).

 **Р.В. Коркишко**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЁНпостановлением Главыгородского округа Эгвекинотот 29 декабря 2022 г. № 40-пг |

**Перечень информации**

**о деятельности органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций, размещаемой на официальном сайте городского округа Эгвекинот в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень информации | Периодичность размещения |
| **I. Общая информация об органах местного самоуправления, муниципальных органах городского округа Эгвекинот и подведомственных организациях** |
| 1.1.Полное и сокращенное наименование органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления запросов пользователями информации и получения запрашиваемой информации, номера телефонов их структурных подразделений | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.2. Структура органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры  |
| 1.3. Сведения о Главе городского округа Эгвекинот, его заместителях, руководителях структурных подразделений органов местного самоуправления, муниципальных органов городского округа Эгвекинот и подведомственных организаций:**-** фамилии, имена, отчества, сведения об их полномочиях (компетенции) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.4. Сведения о подведомственных организациях, их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет» | в течение 5 рабочих дней со дня создания муниципального учреждения, предприятия; поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.5. Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.6. Сведения о средствах массовой информации, учрежденных, органом местного самоуправления городского округа Эгвекинот | в течение 5 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации; поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.7. Информацию о проводимых органом местного самоуправления, муниципальным органом городского округа Эгвекинот или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан, материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами своих предложений в электронной форме | в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении |
| 1.8. Информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала | в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о проведении |
| **II. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления городского округа Эгвекинот** |
| 2.1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Эгвекинот, включая сведения о внесении в них изменений и признании их утратившими силу | в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта  |
| 2.2. Тексты проектов муниципальных правовых актов городского округа Эгвекинот, внесенных в представительные органы городского округа Эгвекинот | в течение 5 рабочих дней с момента направления проекта нормативного правового акта в представительные органы городского округа Эгвекинот |
| 2.3. Административные регламенты и стандарты муниципальных услуг, функций  | в течение 5 рабочих дней со дня принятия |
| 2.4. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | ежеквартально |
| 2.5. Информация о принятых местных налогах на текущий финансовый год  | в течение 5 рабочих дней со дня принятия |
| 2.6.Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией городского округа Эгвекинот к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами | поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.7. Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| **III. Информация о текущей деятельности органов местного самоуправления и муниципальных органов городского округа Эгвекинот** |
| 3.1. Перечень муниципальных программ, заказчиком или исполнителем которых являются органы местного самоуправления и муниципальные органы городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.2. Основные сведения о результатах реализации муниципальных программ городского округа Эгвекинот | по итогам 1 полугодия в срок до 25 июля текущего года, по итогам 9 месяцев в срок до 25 октября текущего года, а также до 1 апреля года, следующего за отчётным годом |
| 3.3. Планы и показатели деятельности органов местного самоуправления и муниципальных органов городского округа Эгвекинот; **-** прогноз социально-экономического развития; **-** ежегодный отчет о результатах деятельности органов местного самоуправления  | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 3.4. Информационные материалы (обзоры информационного характера) о деятельности органов местного самоуправления и муниципальных органов городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.5. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений Главы Администрации городского округа Эгвекинот, его заместителей | в течение одного рабочего дня со дня выступления |
| 3.6. Информация о состоянии защиты населения и территории городского округа Эгвекинотот чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них | поддерживается в актуальном состоянии |
| 3.7. Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления городского округа Эгвекинот, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления | в течение 5 рабочих дней со дня получения акта проверки |
| **IV**. **Сведения о работе с обращениями граждан, поступившими в органы местного самоуправления и муниципальные органы городского округа Эгвекинот** |
| 4.1. График приема граждан Главой Администрации городского округа Эгвекинот, заместителями Главы Администрации | поддерживается в актуальном состоянии  |
| 4.2. Контактная информация по работе с обращениями граждан в органы местного самоуправления и муниципальные органы городского округа Эгвекинот (почтовый адрес, адрес местонахождения, номера справочных телефонов, факса, адрес электронной почты) | поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.3. Обзоры обращений лиц, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | ежегодно |
| **V. Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления городского округа Эгвекинот** |
| 5.1. Порядок поступления граждан на муниципальную службу | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.2. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.3. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.4. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.5. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления городского округа Эгвекинот | поддерживается в актуальном состоянии |
| 5.6. Перечень образовательных организаций, подведомственных органу местного самоуправления городского округа Эгвекинот (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных организаций, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных организациях | поддерживается в актуальном состоянии |
| **VI. Сведения о бюджете городского округа Эгвекинот** |
| 6.1. Бюджет городского округа Эгвекинот, принятый на текущий финансовый год | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 6.2. Внесение изменений в бюджет городского округа Эгвекинот в текущем финансовом году | в течение 5 рабочих дней со дня утверждения |
| 6.3. Бюджет городского округа Эгвекинот и отчёта о его исполнении в доступной для граждан форме | не позднее двух недель с момента обнародования решения о бюджете городского округа и решения об исполнении бюджета городского округа |
| 6.4. Отчеты об исполнении бюджета городского округа Эгвекинот | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| **VII. Иная информация** |
| 7.1. Информация о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам осуществления муниципального контроля (в случае отсутствия у органа муниципального контроля собственного сайта) | в течение 5 рабочих дней со дня предоставления информации |
| 7.2. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицами, замещающие должности муниципальной службы и муниципальные должности | один раз в год, май текущего года |
| 7.3. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, или муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Эгвекинот | при совершении сделки |